

Ghidul autorului

SCIPIO – SCIENTIFIC PUBLISHING & INFORMATION
Romanian Editorial Platform

CUPRINS

1. Introducere	3
1.1. Descriere generală a aplicației	3
1.2. Obiective	3
1.3. Definiții, acronime și abrevieri	3
2. Utilizare generală	5
2.1 Descrierea utilizatorilor	5
2.2 Lansarea aplicației	6
2.3 Fluxul editorial	7
2.3.1 Logare in aplicatie	7
2.3.2 Completare date – trimitere articol	8
2.3.2.1 Introducere metadate articol.....	9
2.3.2.2 Versiuni lingvistice	10
2.3.3 Trimiterea manuscrisului catre redactie	18
2.3.3.1 Pagina autorului.....	18
2.3.4 Prelucrare manuscris.....	19
2.3.4.1 Activitati de indeplinit	20
2.3.4.2 Actualizarea manuscrisului.....	22
2.3.4.3 Finalizare procesare manuscris	22

1. Introducere

1.1. Descriere generală a aplicației

Sistemul are ca scop implementarea unui portal având în centru o aplicație de management a procesului de publicare a jurnalelor științifice. Se dorește obținerea unui proces controlabil, măsurabil, care să urmărească întreg fluxul publicational, începând cu recepția unui manuscris, trecerea prin etape de evaluare tehnică și corectare și finalizând cu obținerea formei finale, necesare trimiterii către tipografie și publicarea online. Platforma va asigura de asemenea facilități de diseminare a informațiilor către platforme similare, diverse unelte pentru lucru colaborativ, facilități de raportare, etc.

1.2. Obiective

Acest document are ca scop descrierea fluxului pe care trebuie să-l parcurgă autorul pentru a transmite un manuscris. Se vor evidenția activitățile pe care le poate accesa din aplicație autorul.

1.3. Definiții, acronime și abrevieri

Termeni de business	
Copy-editing	Verificarea unui fragment de text pentru a detecta și corecta erori de gramatică, stilizare și / sau formatare
Dublin Core	Standard de structurare a informațiilor descriptive pentru obiectele informaționale de orice tip.
Online First	Etapă editorială caracteristică jurnalelor științifice prin care se permite publicarea în avans a unui articol cu scopul de a asigura diseminarea cât mai rapidă a unor materiale de interes deosebit pentru comunitatea științifică

Peer-reviewing	Procesul de verificare a unei lucrari de specialitate, cercetari sau idei apartinand unui autor de catre o echipa de experti din domeniul vizat.
Proof-reading	Verificarea unui fragment de text pentru a detecta si corecta erori de scriere si / sau formatare. Se suprapune uneori partial cu activitatea de Copy-editing.
Z39.50	Protocol de comunicare a informatiilor bibliografice.
Termeni sistem software	
Enterprise Portal	Cunoscut si sub denumirea mai lunga de Enterprise information Portal (EIP), reprezinta o platforma destinata integrarii de informatii, persoane, aplicatii si procese in cadrul unei organizatii. Prin intermediul unei interfete (de regula web) permite oferirea de continut personalizat si agregarea de miniaplicatii (portleti) in vederea crearii unei pagini finale.
Acronime, prescurtări	
COUNTER	Counting Online Usage of NeTworked Electronic Resources. Cod de practica pentru evaluarea utilizarii documentelor si obiectelor informationale distribuite online.
DOI	Digital Oject Identifier. Standard de identificare a documentelor si obiectelor electronice.
XML	Extensible Markup Language. Standard international de structurare a informatiilor gestionat de World Wide Web Consortium.
DTP	Desktop Publishing. Procesul de asamblare a unor primitive de tip text, imagini, grafice, etc intr-un singur document tiparibil / publicabil.

2. Utilizare generală

2.1 Descrierea utilizatorilor

În tabelul de mai jos este prezentă pe scurt lista cu rolurile disponibile utilizatorilor portalului.

Lista de roluri	
<i>Guest</i>	Persoana care accesează portalul și paginile publice fără a se fi autentificat (nu i se cunoaște identitatea).
<i>User</i>	Persoana care accesează resursele portalului după ce s-a autentificat.
<i>Recenzor</i>	Utilizator ce are rol funcțional în procesul de „peer-reviewing” și acces în zona specifică a aplicației.
<i>Corector</i>	Utilizator ce are rol funcțional în procesul de „proof-reading”/corectie text și acces în zona specifică a aplicației.
<i>Redactor</i>	Utilizator ce are rol de redactor în cadrul echipei editoriale a unei reviste
<i>Redactor-sef</i>	Utilizator ce are rol de redactor-sef al unei reviste
<i>DTP-ist</i>	Utilizator ce are rol de DTP-ist în cadrul echipei editoriale a unei reviste
<i>Verificator DTP</i>	Utilizator ce are rol de verificator DTP în cadrul echipei editoriale a unei reviste

Rolurile ce vor fi folosite pentru a exemplifica funcționalitățile disponibile autorului sunt:

- User
- Redactor

2.2 Lansarea aplicației

Aplicația este accesibilă la adresa <http://www.scipio.ro> din utilizând un browser internet ce respecta standardele de afișare curente (Internet Explorer 8 sau Mozilla Firefox 3.6).



Fig. 1. Acces aplicație

2.3 Fluxul editorial

2.3.1 Logare in aplicatie

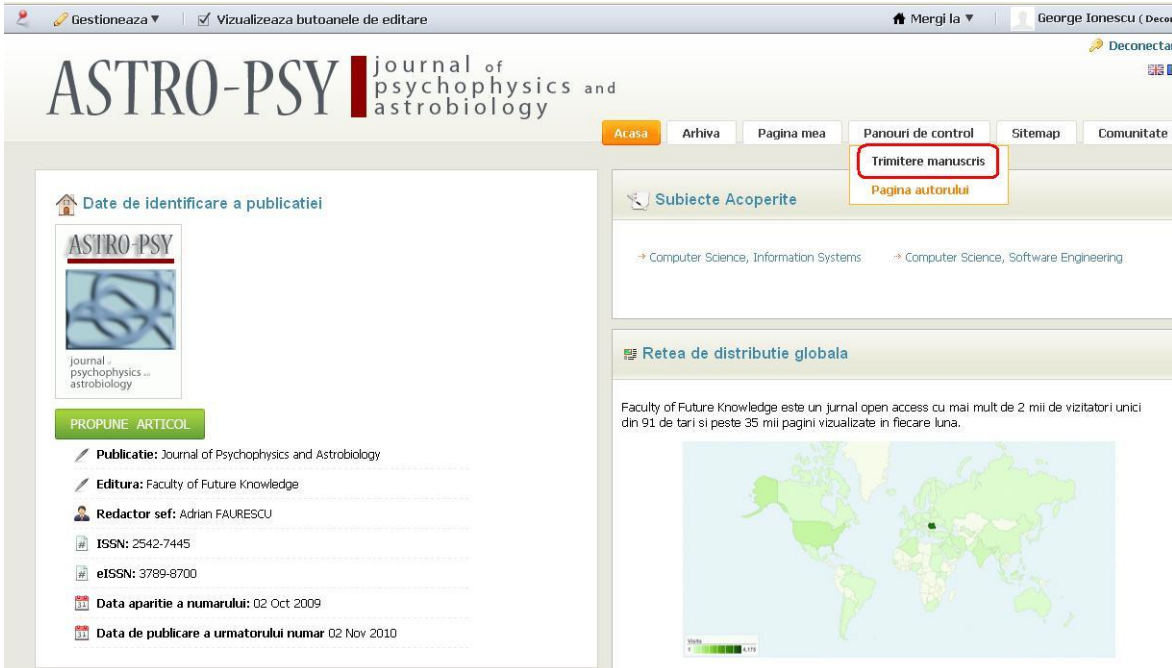
Pentru a se loga in aplicatie autorul apasa linkul „Autentificare”, completeaza datele de conectare si apoi alege revista pentru care vrea sa trimita manuscrisul.



Fig. 2. Autentificare

2.3.2 Completare date – trimitere articol

Pentru a completa metadatele unui articol, autorul accesează meniul „Panouri de control / Trimitere manuscris”



The screenshot shows the journal's submission interface. At the top, there is a navigation bar with the journal title "ASTRO-PSY journal of psychophysics and astrobiology" and a menu with options: "Acasa", "Arhiva", "Pagina mea", "Panouri de control", "Sitemap", and "Comunitate". The "Panouri de control" menu is expanded, showing "Trimitere manuscris" (highlighted with a red box) and "Pagina autorului".

The main content area is titled "Date de identificare a publicatiei" and includes a "PROPUNE ARTICOL" button. Below this, there are several fields for article metadata:

- Publicatie:** Journal of Psychophysics and Astrobiology
- Editura:** Faculty of Future Knowledge
- Redactor sef:** Adrian FAURESCU
- ISSN:** 2542-7445
- eISSN:** 3789-8700
- Data aparitie a numarului:** 02 Oct 2009
- Data de publicare a urmatoarei numar:** 02 Nov 2010

On the right side, there are sections for "Subiecte Acoperite" (listing "Computer Science, Information Systems" and "Computer Science, Software Engineering") and "Retea de distributie globala" (with a world map showing global reach).

Fig. 3. Trimitere manuscris

2.3.2.1 Introducere metadate articol

The screenshot shows the 'Introducere metadate articol' (Article Metadata Entry) form for the journal 'ASTRO-PSY journal of psychophysics and astrobiology'. The form is divided into several sections:

- Publicatie:** A dropdown menu showing 'Journal of Psychophysics and Astrobiology'.
- Titlu:** A text input field containing 'Wireless System for Remote Tilt Measurement in Monitoring and Control Applications'.
- Subtitlu:** An empty text input field.
- Limba:** A dropdown menu set to 'English'.
- Cuvinte cheie:** A text input field containing 'Acceleration measurement, Intelligent sensors, Micro:'. Below it, a search box with 'te' and a search button.
- Prenume autor coresp.:** A text input field containing 'Daniel'.
- Nume autor coresp.:** A text input field containing 'Moga'.
- Email autor coresp.:** A text input field containing 'daniel.moga@aut.utcluj.ro'.
- Telefon autor coresp.:** A text input field containing '07250000'.
- Fax autor coresp.:** A text input field containing '123456'.
- Rezumat:** A rich text editor containing the text: 'The wireless system for remote measurement of tilt measures the tilt angles of an object with respect to the local g-vector and communicates the measurements toward a mobile device able to display them or to transfer them further to a PC or to a PDA. A low cost implementation solution is presented, with references to both the hardware platform and to the main ideas behind the algorithms present in the software.'
- Categorii:** A tree view showing 'Arts & Humanities' and 'Science'. Under 'Science', 'Computer Science, Artificial Intelligence' is selected.

Fig. 4. Metadate articol

Autorul completeaza metadatele pentru articol si apasa butonul „Salveaza”

- Campuri obligatorii (campurile obligatorii sunt marcate cu un asterix rosu):
 - ✓ Publicatie
 - ✓ Titlu
 - ✓ Rezumat
 - ✓ Limba
 - ✓ Prenume autor coresp.
 - ✓ Nume autor coresp.
 - ✓ Email autor coresp.
- Campuri optionale:
 - ✓ Subtitlu
 - ✓ Cuvinte cheie
 - ✓ DOI
 - ✓ Telefon
 - ✓ Fax
 - ✓ Categorii

2.3.2.2 Versiuni lingvistice

În tabul „Versiuni lingvistice” se pot introduce metadate pentru articol în mai multe limbi.

The screenshot shows the 'Versiuni lingvistice' tab in an editorial system. The interface includes a header with navigation buttons: 'Metadate articol', 'Versiuni lingvistice', 'Coautori', 'Informatii suplimentare', 'Surse de finantare', 'Optiuni recenzor', 'Bibliografie', 'Incarca', and 'Finalizeaza'. Below the header is a table with columns: 'TITLU', 'SUBTITLU', 'LIMBA', 'REZUMAT', and 'ACTIUNI'. The 'Versiuni lingvistice' tab is active, displaying a form with fields for 'Titlu*', 'Subtitlu', and 'Limba*' (set to 'Français'). A rich text editor for 'Rezumat*' contains the text: 'Le système sans fil pour la mesure à distance de inclinaison des mesures les angles d'inclinaison d'un objet par rapport à l'échelle locale g-vecteur et communique les mesures vers un mobile dispositif capable de les afficher ou de les transférer en outre à un PC ou à un PDA. Une solution à faible coût de mise en œuvre est présentée, de références à la plate-forme matérielle et à la principale idées derrière les algorithmes présents dans le logiciel.' The form also includes 'Salveaza' and 'Anuleaza' buttons.

Fig. 5. Metadate articol

Pentru a adauga o noua versiune lingvistica pentru articol se apasa butonul „Adauga” si se completeaza campurile:

- ✓ Titlu
- ✓ Subtitlu (optional)
- ✓ Rezumat
- ✓ Limba

În final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anulare” pentru a renunta la datele introduse.

2.3.2.3 Coautori

În tabul „Coautori” se pot introduce coautorii articolului.

PRENUME	NUME FAMILIE	ADRESA E-MAIL	TIP CONTRIBUTIE	ACTIUNI
---------	--------------	---------------	-----------------	---------

Adauga

Tip contributie*
coauthor

Prenume*
Mihai

Nume familie*
Dumitrean

Adresa e-mail
mdumitrean@ucluj.ro

Numar telefon

Fax

Adresa

Adresa

Website

Tara

Oras

Detalii asupra contributiei

Titlulatura academica

Afiliere

Salveaza **Anuleaza**

Biografie

B I U X² X² [List Icons] [Undo] [Redo] [Link] [Unlink] [Image]

Background Foreground Font Size

Fig. 6. Coautori articol

Pentru a adauga un coautor la articol se apasa butonul „Adauga” si se completeaza campurile:

- Campuri obligatorii (campurile obligatorii sunt marcate cu un asterix rosu):
 - ✓ Tip contributie
 - ✓ Prenume
 - ✓ Nume familie
- Campuri optionale
 - ✓ Website
 - ✓ Biografie
 - ✓ Tara
 - ✓ Oras
 - ✓ Adresa e-mail
 - ✓ Numar telefon
 - ✓ Fax
 - ✓ Adresa

- ✓ Detalii asupra contributiei
- ✓ Titlulatura academica
- ✓ Afiliere

In final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anulare” pentru a renunta la datele introduse.

2.3.2.4 Informatii suplimentare

Pentru a adauga informatii suplimentare despre articol se acceseaza tabul „Informatii suplimentare”.



The screenshot displays the 'ASTRO-PSY' journal website interface. The header features the journal title 'ASTRO-PSY' and the subtitle 'journal of psychophysics and astrobiology'. Navigation links for 'Acasa', 'Arhiva', and 'Pagii' are visible. A horizontal menu contains several options: 'Metadata articol', 'Versiuni lingvistice', 'Coautori', 'Informatii suplimentare' (highlighted), 'Surse de finantare', and 'Optiuni recenzor'. The main content area is a form with the following fields: 'Nume' (text input), 'time-interval' (text input), 'Mentiuni' (text area), 'Note si explicatii' (text area), and 'Raspunde la' (text area). A 'Salveaza' button is positioned at the bottom left of the form.

Fig. 7. Informatii suplimentare

Se completeaza campurile, (toate campurile sunt optionale):

- ✓ Nume
- ✓ Interval de timp
- ✓ Mentiuni
- ✓ Note si explicatii
- ✓ Raspunde la

In final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele.

2.3.2.5 Surse de finantare

Pentru a adauga sursele de finantare se acceseaza tabul „Surse de finantare”.

The screenshot shows the 'Surse de finantare' form. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Metadate articol', 'Versiuni lingvistice', 'Coautori', 'Informatii suplimentare', 'Surse de finantare' (selected), 'Optiuni recenzor', and 'Bibliogra'. Below the navigation bar is a table header with columns: 'SURSA', 'TARA SURSEI DE FINANTARE', and 'INSITUTIE AFILIATA'. The table body is empty. Below the table is an 'Adauga' button. The form fields are: 'Sursa*' (Source) with a text input containing 'CEC'; 'Tara' (Country) with a dropdown menu showing 'Romania'; 'Institutie afiliata' (Affiliated institution) with a text input; 'Note asupra finantarii' (Notes on funding) with a large text area; and 'Despre costurile de publicare' (About publication costs) with another large text area. At the bottom are 'Salveaza' (Save) and 'Anuleaza' (Cancel) buttons.

Fig. 8. Surse de finantare

Se completeaza campurile:

- ✓ Sursa
- ✓ Tara
- ✓ Institutie afiliata
- ✓ Nota asupra finantarii
- ✓ Despre costurile de publicare

Doar campul „Sursa” este obligatoriu.

In final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anuleaza” pentru a renunta la datele introduse.

2.3.2.6 Optiuni recenzor

În tabul „Optiuni recenzor” se pot exprima preferințele pentru persoanele ce vor face recenzia.

NUME	ADRESA E-MAIL	NUMAR TELEFON	OPTIUNI	COMENTARII
------	---------------	---------------	---------	------------

Adauga

Optiuni *

Nume complet *

Adresa e-mail *

Numar telefon

Comentarii *

Salveaza **Anuleaza**

Fig. 9. Optiuni recenzor

Se completeaza campurile:

- ✓ Optiuni (valorile “de contactat” sau “de evitat”)
- ✓ Nume complet
- ✓ Adresa email
- ✓ Numar telefon
- ✓ Comentarii

Doar campul „Numar telefon” este optional.

În final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anuleaza” pentru a renunta la datele introduse.

2.3.2.7 Bibliografie

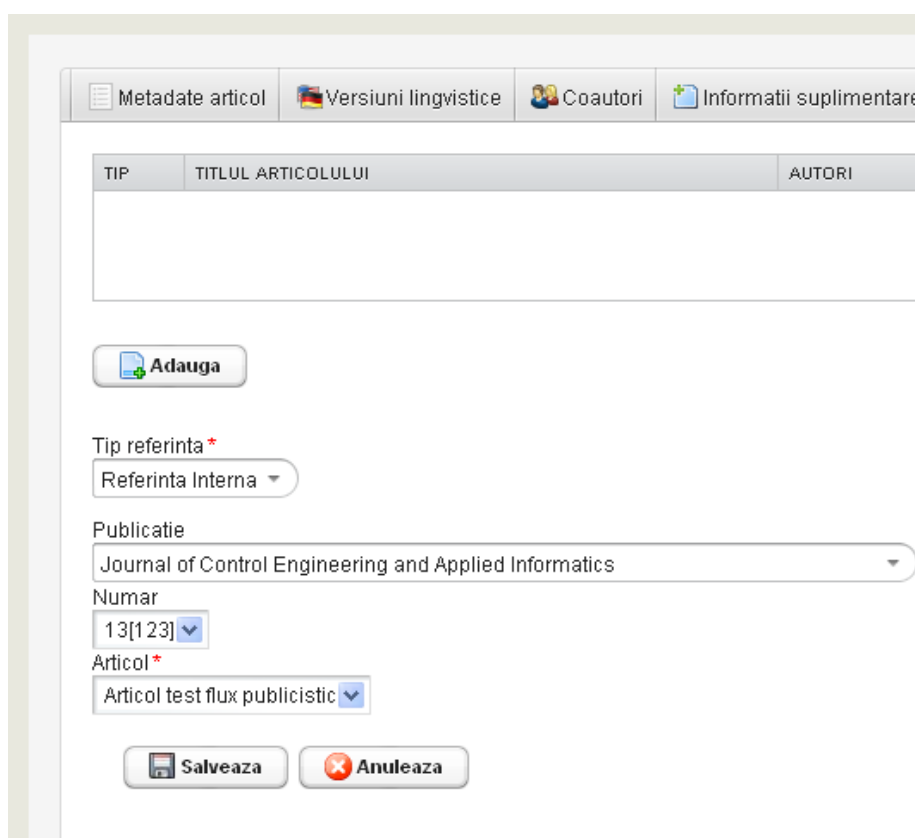
În tabul „Bibliografie” se poate adăuga bibliografia articolului.

Referința poate fi:

- ✓ Interna
- ✓ Externa

Pentru a adăuga o referință pentru articol se apasă butonul „Adăuga” și se selectează tipul referinței (interna sau externă):

A. Referința internă



The screenshot shows a web interface for adding a reference. At the top, there are four tabs: 'Metadata articol', 'Versiuni lingvistice', 'Coautori', and 'Informatii suplimentare'. Below the tabs is a table with three columns: 'TIP', 'TITLUL ARTICOLULUI', and 'AUTORI'. The table is currently empty. Below the table is a button labeled 'Adauga'. Underneath the button are several form fields: 'Tip referinta*' with a dropdown menu set to 'Referinta Interna'; 'Publicatie' with a dropdown menu set to 'Journal of Control Engineering and Applied Informatics'; 'Numar' with a dropdown menu set to '13[123]'; and 'Articol*' with a dropdown menu set to 'Articol test flux publicistic'. At the bottom of the form are two buttons: 'Salveaza' and 'Anuleaza'.

Fig. 10. Bibliografie cu referința internă

Se completează câmpurile:

- ✓ Publicatie
- ✓ Numar
- ✓ Articol

În final se apasă butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anuleaza” pentru a renunța la datele introduse.

B. Referinta externa

TIP	TITLUL ARTICOLULUI	AUTORI	TITLUL PUBLICATIEI	AN
-----	--------------------	--------	--------------------	----

Adauga

Tip referinta*
Referinta Extern: ▾

Titlul publicatiei*
Revista de stiinta

Anul publicarii*
2009

Titlul articolului*
Rețele de calculatoare

Autori

Volum

Numar*
8

Prima pagina
7

Ultima pagina
10

Salveaza **Anuleaza**

Fig. 11. Bibliografie cu referinta externa

Se completeaza campurile:

- ✓ Titlul publicatiei
- ✓ Titlul articolului
- ✓ Autori
- ✓ Anul publicarii
- ✓ Volum
- ✓ Numar
- ✓ Prima pagina
- ✓ Ultima pagina

In final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anuleaza” pentru a renunta la datele introduse.

2.3.2.8 Incarcare fisier

In tabul „Incarca” se pot introduce fisierele articolului.

The screenshot shows a web interface for uploading a file. At the top, there are four tabs: 'Metadata articol', 'Versiuni lingvistice', 'Coautori', and 'Informatii suplimentare'. Below the tabs is a table with three columns: 'NUME FISIER', 'DESCRIERE', and 'DESTINATIE'. The table is currently empty. Below the table, there is a section for adding a file. It starts with a button labeled 'Adauga' (1). Below this is a 'file' label and an 'Upload' button (2). The 'Nume fisier' field contains 'Sample203_wireless.pdf'. The 'Destinatie *' dropdown menu is set to 'manuscript' (3). The 'Descriere *' text input field contains 'articol retele wireless' (4). At the bottom, there are two buttons: 'Salveaza' (5) and 'Anuleaza'.

Fig. 12. Incarcare fisier

Pentru a adauga un fisier se efectueaza pasii:

- ✓ Se apasa butonul „Adauga”
- ✓ Se apasa butonul „Upload”. Apoi se alege fisierul si se apasa butonul „Open”
- ✓ Se alege destinatia fisierului (draft-pdf, web-pdf, print-pdf, manuscript, additional-resource)
- ✓ Se completeaza campul „Descriere”
- ✓ In final se apasa butonul „Salveaza” pentru a salva datele sau „Anulare” pentru a renunta la datele introduse.

Daca se doreste adaugarea mai multor fisiere pentru articol, se repeta pasii de mai sus.

2.3.3 Trimiterea manuscrisului catre redactie

Dupa ce au fost completate toate informatiile relevante pentru manuscris acesta poate fi trimis catre redactia revistei.

Pentru a trimite un manuscris, autorul acceseaza tabul „Finalizeaza” si apoi butonul „Trimite”.



Fig. 13. Trimitere manuscris

Pentru a renunta la trimiterea manuscrisului se apasa butonul „Reseteaza”.

Daca nu a terminat completarea informatiilor si doreste salvarea datelor introduse pentru a fi reluate mai tarziu, autorul apasa butonul „Salveaza stare intermediara”.

Dupa salvarea manuscrisul intr-o stare intermediara acesta este disponibil in pagina autorului.

2.3.3.1 Pagina autorului

Autorul acceseaza pagina autorului din meniul „Panouri control / Pagina autorului”



Fig. 14. Pagina autorului

În pagina autorului sunt listate toate manuscrisele trimise spre publicare și manuscrisele salvate într-o stare intermediară.

Manuscrisele trimise au statusul procesului „Trimis redactiei” și asupra lor se poate efectua acțiunea „Deschide” ce permite vizualizarea manuscrisului și a datelor introduse pentru articolul respectiv.

Manuscrisele salvate într-o stare intermediară au statusul procesului „Ciorna” și asupra lor se poate efectua acțiunea „Continua” ce permite continuarea completării informațiilor pentru articol și trimiterea către redacție.

Manuscrise propuse spre publicare

Titlul articolului	Publicatie	Autor articol	Articol predat redactorului	Situatie proces	Actiuni
Wireless System for Remote Tilt Measurement in Monitoring and Control Applications	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Daniel MOGA		Trimis redactiei	Deschide
Recent Research Progress in Fault Analysis of Complex Electric Power Systems	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Jinfang ZHANG		Ciorna	Continua

Activitati de indeplinit
Nu exista activitati noi

Fig. 15. Pagina autorului

2.3.4 Prelucrare manuscris

Dupa ce este alocat un redactor la manuscris statusul procesarii se schimba în „În procesare” și în pagina autorului apare numele redactorului alocat pentru a prelucra manuscrisul.

Manuscrise propuse spre publicare

Titlul articolului	Publicatie	Autor articol	Articol predat redactorului	Situatie proces	Actiuni
Wireless System for Remote Tilt Measurement in Monitoring and Control Applications	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Daniel MOGA	Lucian Nitu	In procesare	Deschide
Recent Research Progress in Fault Analysis of Complex Electric Power Systems	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Jinfang ZHANG		Ciorna	Continua

Activitati de indeplinit
Nu exista activitati noi

Fig. 16. Alocare redactor

2.3.4.1 Activitati de indeplinit

In timpul procesarii unui manuscris redactorul poate stabili anumite activitati de indeplinit pentru autor.

Acestea sunt accesibile in meniul „Panouri control / Pagina autorului”.

 **Tablou de bord autor**

Manuscrise propuse spre publicare					
Titlul articolului	Publicatie	Autor articol	Articol predat redactorului	Situatie proces	Actiuni
Recent Research Progress in Fault Analysis of Complex Electric Power Systems	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Jinfang ZHANG		Cioma	Continua

Activitati de indeplinit						
De indeplinit	Titlul articolului	Publicatie	Autor articol	Articol predat redactorului	Data limita activitate	Actiuni
 acceptPublishing	Wireless System for Remote Tilt Measurement in Monitoring and Control Applications	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Daniel MOGA	Lucian Nitu	22.10.2010	 Gestioneaza

Fig. 17. Activitati de indeplinit

Activitatile pe care le poate stabili un redactor pentru autor sunt:

- ✓ Observatii asupra comentariilor
- ✓ Trimite forma finala
- ✓ Accept recenzie
- ✓ Accept publicare

Pentru a finaliza o activitate (de tip Observatii asupra comentariilor, Accept recenzie, Accept publicare):

- ✓ Autorul apasa butonul „Gestioneaza” corespunzator manuscrisului in lucru.
- ✓ Apoi apasa butonul „Finalizeaza activitate” (1)
- ✓ Optional, autorul poate trimite mesaje catre redactor prin apasarea butonului „Trimite mesaj catre redactor” (2)
- ✓ Mesajele primite de la redactor sunt vizibile in zona „mesaje primite” (3)

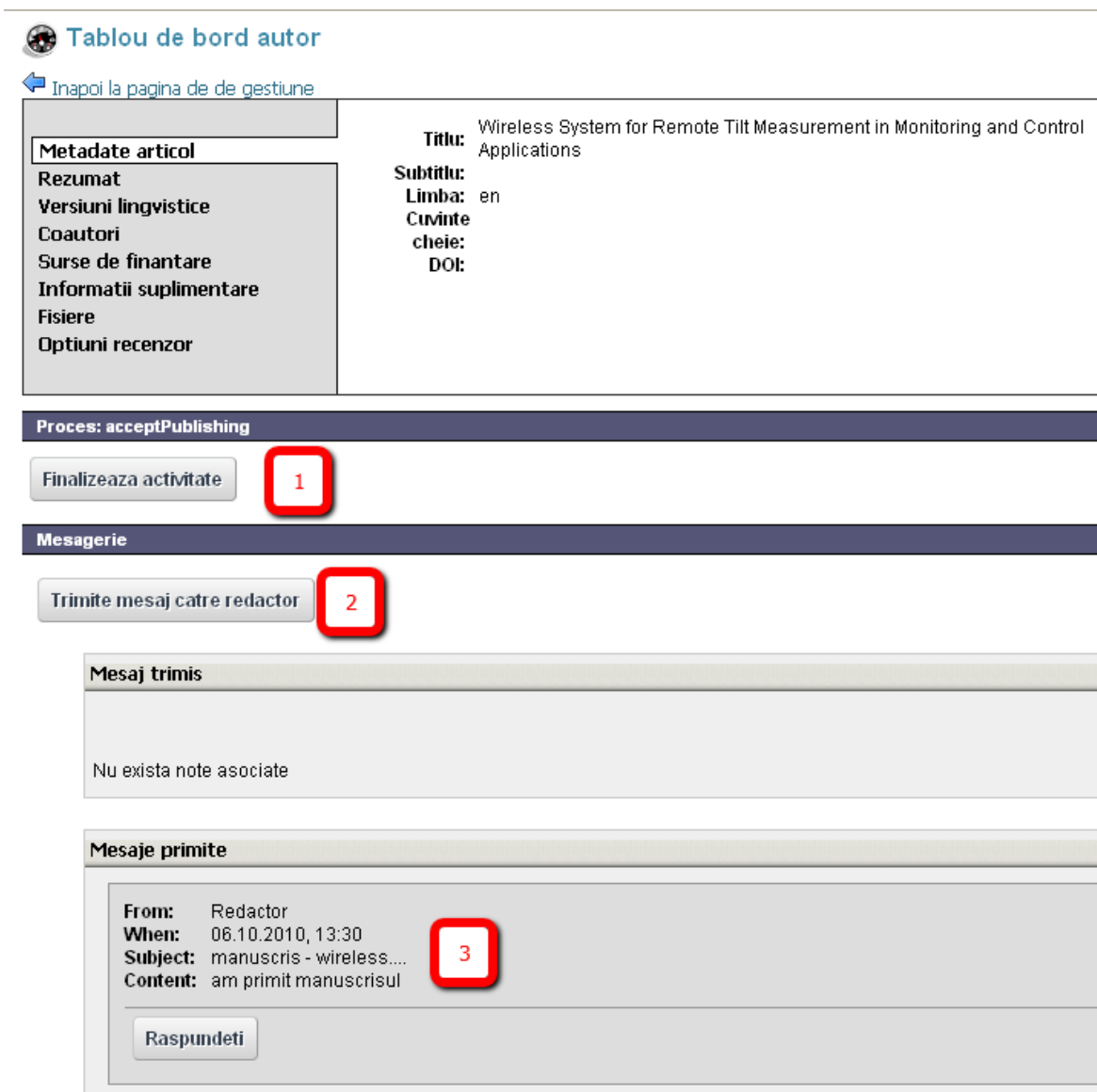


Tableau de bord autor

[Inapoi la pagina de de gestiune](#)

Metadata articol Rezumat Versiuni lingvistice Coautori Surse de finantare Informatii suplimentare Fisiere Optiuni recenzor	Titlu: Wireless System for Remote Tilt Measurement in Monitoring and Control Applications Subtitlu: Limba: en Cuvinte cheie: DOI:
--	--

Proces: acceptPublishing

Finalizeaza activitate **1**

Mesagerie

Trimite mesaj catre redactor **2**

Mesaj trimis

Nu exista note asociate

Mesaje primite

From: Redactor
When: 06.10.2010, 13:30
Subject: manuscris - wireless.... **3**
Content: am primit manuscrisul

Raspundeti

Fig. 18. Finalizeaza activitate

2.3.4.2 Actualizarea manuscrisului

Daca redactorul stabileste activitatea de tip „trimite forma finala” autorul poate actualiza manuscrisul trimis.

Pe langa functionalitatile descrise la pasul anterior (2.3.4.1) autorul mai poate face si:

- ✓ Actualizarea manuscrisului. Pentru aceasta se apasa butonul „Actualizeaza versiune manuscrit” (1), si apoi „Browse” (2) pentru a selecta noul fisier de pe calculator
- ✓ Actualizarea fisierului PDF prin apasarea butonului „Actualizeaza fisier PDF intermediar”
- ✓ Stergerea fisierului existent prin apasarea butonului „Sterge” (3)

Proces: submitFinalForm

Finalizeaza activitate Actualizeaza versiune manuscrit (1) Actualizeaza fisier PDF intermediar

Incarca versiune noua of manuscrit Actualizeaza versiune existenta Completeaza cu Anuleaza

Browse... (2) Sample203_wireless.pdf

File management	Nume fisier	Destinatie	Descriere	Incarcat la data de	Actiuni
	Sample203_wireless.pdf	manuscript	articol retele wireless	05.10.2010 - 17:33	Sterge (3)

Mesagerie

Trimite mesaj catre redactor

Mesaj trimis

Mesaje primite

Fig. 19. Trimite forma finala

2.3.4.3 Finalizare procesare manuscrit

Dupa ce redactorul finalizeaza procesarea manuscrisului acesta dispare din lista de pe pagina autorului (zona „Manuscrise propuse spre publicare”).

Tablou de bord autor

Manuscrise propuse spre publicare					
Titlul articolului	Publicatie	Autor articol	Articol predat redactorului	Situatie proces	Actiuni
Recent Research Progress in Fault Analysis of Complex Electric Power Systems	Journal of Psychophysics and Astrobiology	Jinfang ZHANG		Cioma	Continua

Activitati de indeplinit

Nu exista activitati noi

Fig. 20. Finalizare procesare manuscrit